

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	何美芳、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
英語		0	2	-2	介聘新進老師，以補不足人力
本土語	黎沐恩.腦帆	1	1	充足	人力充足
數學	何美芳、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
社會		0	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
自然	余健智	1	1	充足	人力充足
藝文		0	1	-1	增聘鐘點代理教師 1 人，以補不足人力
綜合	何昌明、何美玉	2	2	充足	人力充足
體育	余健智	1	3	-2	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
生活	何美芳、張文欣	2	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
資訊探索	何昌明	1	1	充足	人力充足
魔法 ABC		0	2	-2	介聘新進老師，以補不足人力
書香世界	何美芳、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力

數學好好玩	何美芳、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
民族教育課程	何美芳、何美玉、何昌明	3	2	充足	人力充足

教學設備盤點與增補需求

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	資訊電腦	16	堪用	彈性課程/資訊領域教學
2	互動電子白板	6	堪用	各領域/彈性課程教學
3	5 號籃球	30	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
4	跳繩	100	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
5	繩梯	2	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
6	田徑訓練組	2	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
7	桌球桌	4	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
8	鋼琴	2	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
9	烏克莉莉	20	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
10	鈴鼓	20	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
11	移動式白板	2	堪用	各領域/彈性課程教學
12	視聽教室	1	堪用	彈性課程/議題融入教學
13	擴音喇叭組	1	堪用	各領域/彈性課程教學
14	書法器具	80	堪用	領域課程/綜合活動領域教學
15	美勞器具	70	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
16	移動式擴音組	1	堪用	彈性課程/議題融入教學
17	影印機	2	堪用	各領域/彈性課程教學
18	移動式麥克風	2	堪用	各領域/彈性課程教學
19	資訊科技教室	1	堪用	彈性課程/資訊領域教學

課程發展委員會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃及審查學校總體課程計畫、各領域之課程計畫及自編教科用書。 2. 規劃各年級基本教學節數中各學習領域之結構與上課節數。 3. 各年級每週、每日作息安排結構，每週上課節數排定。 4. 規劃學校行事活動之內容、節數、時程。 5. 協調並統籌各層級課程發展小組研討時間之排定。 6. 規劃並執行全校課程與教學評鑑事宜。 												
領域教學研究會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研擬各學習領域之課程計畫，並交由領域召集人於課程發展委員會統整協調。 2. 配合年級課程小組之課程計畫，研擬各學習領域，內容包含「學年/學期學習目標、單元活動名稱、相對應能力指標、節數、評量方式」。 												
學習扶助— 學習輔導小組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實低成就學生學習輔導。 2. 負責規劃學習輔導相關事宜。 3. 負責規劃補救教學施測時間。 4. 負責補救教學開班事宜。 												
課程研發核心小組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研擬各年級之學年課程計畫。 2. 統整及協調各學習領域之間學習內容。 3. 研擬各年級之課程評鑑計畫。 												
教師專業學習社群： (布農文化教學研究)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃布農文化講師到校服務。 2. 進行共同備課、觀課及議課。 3. 推動教學專業對話與校訂課程規劃 												
特殊教育推行委員會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特推會應先將特教課程通 												

	<p>過審查，方可提交至課發會中，進行校內初審。</p> <p>2. 負責特教生課程之研擬與推動</p> <p>3. 負責特教生課程之安排與巡輔老師聯繫事宜。</p>												
--	-------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學 109 學年度校長及教師公開授課推動辦法

壹、依據：

- 一、南投縣政府 109 年 5 月 13 日府教學字第 1090109381 號函辦理。
- 二、南投縣 109 學年度國民中小學學校總體課程計畫。

貳、目的：

- 一、建立教師專業學習社群，營造正向支持與合作分享文化，促進教師專業成長。
- 二、體現以學習者為主體，精進教師課室教學品質，提升學生學習成果。

參、實施對象：本校校長、主任及全體教師。

肆、辦理時間：109 學年度各學習領域授課時間

伍、實施原則：

一、校內正式編制教師(含校長、主任、組長、教師及聘其為三個月以上之代課、代理教師)，每學年須辦理 1 次公開課，每次至少邀請 2 位同儕教師參與；每學年每位教師至少需參與同儕公開授課 2 次。

二、公開課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則，必要時得調課配合之。

三、授課人員於公開授課前(一週前為宜)邀請觀課教師共同就教學內容共同備課，參與觀課教師須於公開授課後進行議課，提供授課教師觀察及專業回饋。

四、學年度內經教育處、各師資培育機構等委託辦理之公開授課，或參與本市教育處、各級輔導團辦理之教師專業研習，期間進行公開授課並做成紀錄者，視同完成公開授課一次。

五、公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實驗與計畫等辦理之。

陸、實施方式：

一、每學期開學前由教務處規劃「校長及教師公開授課登記表」，教師自訂公開課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一個月內，公告於學校網頁。

二、共同備課，得於公開授課前一週內，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

三、教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考。

四、專業回饋，得由授課人員及觀課教師於公開授課後 2 週內，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。

五、教學者進行公開課前須先與觀課教師進行會談(由觀察者填寫教學觀察前會談紀錄表：表 1)。

六、觀課教師以選擇無課務之節次為原則，若需調課，請洽教學組。

四、觀課教師依據教學觀察結果作成觀課紀錄表一份(表 2)。公開觀課結束後授課教師填寫教學自我省思檢核表(質、量兼具)(表 3)，並邀請觀課教師進行回饋會談(由觀察者填寫教學觀察後會談紀錄表一份)(表 4)。

五、觀察前、後會談紀錄表、觀課紀錄表及教學自我省思表以電腦繕打，於公開觀課後兩週內繳交至教導處(內含成果照片)(附件一)。

六、校長公開授課得依教育處規範方式實施。

柒、本計畫經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

附件 1：校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	科目	時間/節次	參與觀課者(人)	備註
1	高天龍	六	體育	10月12日/第7節	吳毓婷、陳雅雯	
2	何昌明	五	資訊	10月14日/第4節	馬毅豪、余健智	
3	何美玉	四	綜合	11月05日/第3節	吳浩男、高鳳儀	
4	何美芳	一	國語	11月20日/第4節	謝淑芳、張文欣	
5	張文欣	二	數學	12月02日/第2節	何美芳、何美玉	
6	謝淑芳	四	數學	12月16日/第6節	高天龍、吳毓婷	
7	高鳳儀	五	國語	03月04日/第2節	陳雅雯、馬毅豪	
8	吳浩男	六	國語	03月17日/第3節	余健智、高鳳儀	
9	余健智	六	自然	04月15日/第3節	謝淑芳、張文欣	
10	馬毅豪	五	體育	04月27日/第7節	何美芳、何美玉	
11	陳雅雯	四	社會	05月13日/第3節	何昌明、高天龍	
12	吳毓婷	三	國語	05月17日/第5節	陳雅雯、何昌明	
13						
14						
15						

備註：

一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學，2場觀摩他人。

二、教學者要交【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）、觀課者要交【附錄-3】教師同儕學習活動照片、【附錄-4】公開授課觀課紀錄表。以上各種表件請自學校校內文件分享平台下載。

三、教學活動設計請於教學前兩週，回傳電子檔給教導主任。

附件 2：109 學年度萬豐國民小學教教學觀察前會談紀錄表（教學者填寫）：

觀察前會談日期：_____

教學班級：_____ 教學領域科目：_____

會談項目	會談內容簡要紀錄
教學單元	
教材內容	
教學目標	
教學流程 (簡述)	
教學策略 與 相關經驗	
觀課工具	教學觀察紀錄表

附件 3：109 學年度萬豐國民小學公開授課同儕學習活動照片

(觀課者協助拍攝)

活動：公開授課 日期：
活動：教室觀察 日期：

附件 4：萬豐國民小學校長及教師公開授課觀課紀錄表（觀課者填寫）

教學者：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

教學單元：

教學節次：共 _____ 節 本次教學為第 _____ 節

觀察教師：_____ 觀察時間：_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 至 _____ 日

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

觀課教師：_____

教學單元：_____；教學節次：共 _____ 節，本次教學為第 _____ 節

觀察日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

觀課教師：_____

教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節

觀察日期：_____年_____月_____日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
----	---------	-------------------------------------------

A 課程 設計 與 教學	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。	

B 班 級 經 營	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	

與 輔 導	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

附錄 5：109 學年度萬豐國民小學校長及教師公開授課自評表

(授課者填寫)

授課教師		教學年/班	
教學領域			
教學單元			
教學內容			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

(四) 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學 109 學年度第一學期
12 年國教校本教師專業發展實施計畫
(「以學校為中心」之教師進修)

一、依據：

(一)教師法第 16、17 條。

(二)依據本校校務發展計畫暨年度行事曆。

二、目標：

(一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。

(二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。

(三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座、實作、教學觀摩

四、參加對象與人數：本校全體教師

五、實施期程及內容：

六、

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	08/26	109 學年度第一學期暑假						
2	09/02	13:30 - 15:30	2	資訊教室	●布農文化教師專業學習社群(1)	學校課程計畫及公開觀課計畫實施說明	何昌明主任	✓
3	09/09	13:30 - 15:30		教研室	期初校務會議	期初校務會議、課發會	高天龍校長	
4	09/16	13:30 - 16:30	3	親愛國小視聽教室	●閱讀策略聯盟第一場次	從素養導向教學談閱讀策略	待聘	✓
5	09/23	13:30 - 15:30		資訊教室	各科習作內容深究與進度編排	作業檢閱標準說明與期程規劃	何昌明主任	
6	09/30	13:30 - 15:30	2	資訊教室	●輔導與特教知能研習分享	憂鬱自傷防治與辨識及三級輔導工作說明	高鳳儀老師	✓
7	10/07	13:30 - 16:30		各班教室	班級教室佈置觀摩與分享	教室佈置評比與觀摩分享	何昌明主任	
8	10/14	13:30 - 16:30	3	親愛國小視聽教室	●閱讀策略聯盟第二場次	各學習階段閱讀策略的教學	待聘	✓
9	10/21	13:30 - 15:30	3	資訊教室	防治學生藥物濫用校園宣講研習	毒品的辨識與毒品預防工作	郭吉峯教官	✓
10	10/28	13:30 - 15:30		資訊教室	學力測驗題目解析與探究	探究學力測驗題型與尋求精進之道	何昌明主任	
11	11/04	13:30 - 16:30	3	萬豐國小視聽教室	●整合策略教學及閱讀教學共備	閱讀策略聯盟第三場次	待聘	✓

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
12	11/11	13:30 - 15:30	2	教研室	●急救教育知能研習	急救知能複習，急救實作與熟練要領	何曉婷 護理師	✓
13	11/18	13:30 - 15:30	3	萬豐國小視聽教室	●閱讀策略聯盟第四場次	閱讀教學觀議課	待聘	✓
14	11/25	13:30 - 15:30	2	資訊教室	●布農文化教師專業學習社群(2)	低年級校訂課程規劃與課程架構設計	何昌明 主任	✓
15	12/02	13:30 - 15:30	2	教研室	●防災教育暨自衛編組消防演練	防災知能講解與自衛編組消防實地演練	何美玉 主任	✓
16	12/09	13:30 - 15:30		資訊教室	校訂課程規劃實務	規劃本校校訂課程與內容延伸	各班導師	
17	12/16	13:30 - 15:30		部落廣場	部落聖誕晚會彩排預演	村校聯歡晚會節目彩排與預演	各班導師	
18	12/23	13:30 - 15:30		各班教室	期末成績評量出題與製卷	期末評量製卷與出題研討	各班導師	
19	12/30	13:30 - 15:30		各班教室	級務處理	期末各簿冊整理	各班導師	
20	01/06	13:30 - 15:30		未定	教師文康活動	標竿學校參訪與教師聯誼活動	待聘	
21	01/13	13:30 - 15:30		教研室	校務會議暨工作檢討會	期末校務會議，課發會及工作檢討會議	高天龍 校長	
22	01/20	109 學年度第一學期寒假						
合計		25 小時						

七、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	高天龍	綜理研習業務
教務(導)主任	何昌明	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	何美玉	協辦研習支援業務
教師	高鳳儀	協辦相關研習業務
	張文欣	協辦研習業務、研習相關經費出納
	謝淑芳	協辦研習業務、研習資料處理
教師	馬毅豪	場地佈置、茶水準備

八、預期效益

(一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。

(二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

主任：

校長：

(五) 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

