

南投縣萬豐國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第二次會議簽到單

日期：111 年 05 月 27 日（一）08 點 00 分

地點：辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
校長	校長	黃淑芬	黃淑芬
行政人員代表	教導主任	何昌明	何昌明
	總務主任	何美玉	何美玉
	教務組長	何美芳	何美芳
低年級代表	導師	吳毓婷	吳毓婷
中年級代表	導師	高鳳儀	高鳳儀
高年級代表	導師	曾昱翔	曾昱翔
藝文領域教師代表	教師	陳雅雯	陳雅雯
社會領域教師代表	教師	郭益誠	郭益誠
健體領域教師代表	組長	余健智	余健智
特殊教育教師代表	巡迴教師	田加祥	田加祥
家長代表	會長	何聖良	請假
社區代表	副會長	全成功	

南投縣萬豐國小 110 學年度第二學期課程發展委員會

第二次會議紀錄

時間：111 年 05 月 27 日（一）08 點 00 分

地點：辦公室

主持人：校長/黃淑芬

記錄：教導主任/何昌明

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

本學期第二次的課發會議，希望經由這樣的會議，上學期末我們有共同檢視過課程的設計與實施上有什麼我們需要再改進或者微調的地方，大家也都很有經驗的在這個學期調整一些實施課程的方式，讓我們的課程實施越來越上軌道。

這學期我們一樣持續地做好課程評鑑，我們一起檢視學校在課程的推動與實施，還有就是課程的編排與設計，如果有發現什麼問題，我們都可以一起來討論並且滾動式的調整，課程除了設計規劃與實施以外，最重要的是透過課程評鑑來發現問題，並且解決問題，一切最終的目的是為了孩子的學習能夠更上一層樓。

貳、業務報告：(略)

參、上次會議決議執行結果：

- 一、自編教材的部分已審核完畢，並且都已放置在課程計畫資料夾內，等候上傳。
- 二、教科書版本已經確認，準備向書商訂購下學年的書籍。

肆、提案討論：

提案一：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：

檢視本學期學生的學習成就展現，不管是在學校定期評量、還是五月份的學習扶助成長測驗，(五六年級學力檢測因疫情延期)，教師可以對於孩子的基本學習能力做通盤的具體分析，並且將分析結果，做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

討 論：

1. 本次因為疫情因素，到目前為止施測的班級為五六年級，國語科五年級未通過人數 3 人(33.33%)，六年級未通過人數 2 人(22.22%)。

數學科五年級未通過人數 8 人(88.89%)，六年級未通過人數 9 人(100%)。

英文科五年級未通過人數 1 人(11.11%)，六年級未通過人數 6 人(66.67%)。顯示本校學生在數學科的程度有明顯落後，勢必要調整整個學習的型態。

2. 教導主任：先從基本的學習態度整個培養起來，課程實施才有效果。

3. 總務主任：教學設備完善，但要能夠充分的利用。

4. 一甲導師：少數學生在字音字形部分無法熟記，仍須加強複習。

5. 二甲導師：學生個別差異不同，需要更多時間個別指導課業落後的學生。

6. 三甲導師：個別差異大，在個別化課程設計的實施上，有時間壓力。

7. 四甲導師：數學一週只有 3 節課，常常要溫故才能知新，需要更多的教學時間。

8. 五甲導師：班上學生程度落差太大，教學進度常常會因學習成就較低的學生拖延到。

9. 六甲導師：一週只有兩節課，還常常被活動或放假瓜分節數，希望有機會做更多有趣的活動。

10. 教務組長：學生因對文化傳承與族語教育，這課程較為陌生，需要學校及社區家庭的配合。

11. 訓導組長：學生理解能力不一，需要更多時間來指導，指導所花費的時間更長，單元容易延滯。

12. 科任教師：學生面對大量閱讀的能力稍顯吃力，需要長時間引導學生，並透過測驗與提問來統整單元的核心概念。

決 議：

1. 教師專業發展：結合本校特色發展與校訂課程設計活動，週三下午安排以教師為主的領域小組會議、專業發展或專題講座，用以提升教師專業知能、促進教師專業成長。

2. 關於教學方法

教導主任：運用線上學習平台，提升學生學習興趣與效率。

總務主任：教學方法及策略，因人數少，每個小朋友都有足夠的時間操作練習，並按照學生學習成效調整教學活動，體育對山上的小孩是簡單的事，基本動作都能熟練，教學效果很好。

一甲導師：學生程度不一，必要時給予課後補救，提升學習效果。

二甲導師：儘可能不使用艱澀難懂的語詞或生字，生疏的語詞文字，重複指導或讓小朋友反覆練習。

三甲導師：以示範教學法及問題教學法指導學生解決問題，啟發學生的思想，培養問題解決策略。

四甲導師：教學步驟清楚，當學生出現困難，課後單獨扶助。

五甲導師：主要是講述法跟練習法做教學，學生大多能跟上進度。

六甲導師：教學步驟清楚，不時確認學生學習是否有困難，或是需要多做練習。

教務組長：研發出以學生為中心的主題式課程，學生主導學習，老師從旁協助解決學生問題，能讓教學現場不再是過去傳統的樣貌，而是以更活潑有生氣的方式呈現。

訓導組長：鼓勵實作，相互討論，要求孩子從觀察開始發現問題，激盪學生的想法。

科任教師：藉由測驗結果調整上課節奏，並透過思考與討論讓學生建構出課程內容的架構。

3. 關於教學評量

教導主任：評量以線上學習平台的任務內容，方便又快速，又能客製化

總務主任：每節都會評量孩子的學習狀況，讓孩子實際操作並觀察學生的行為表現。

一甲導師：除學校既定的評量實施紙筆測驗外，在課堂學活動進行中亦不定時實施多元性評量，以瞭解學生的學習效果。

二甲導師：每單元實施測驗，偏重口頭評量、紙筆評量。

三甲導師：以提問、操作、發表、學習單、測驗等多元評量，來檢視教學成效。

四甲導師：以提問、操作、發表、學習單、測驗等多元評量，來檢視教學成效。

五甲導師：評量平時主要各科習作即及練習卷做評量。

六甲導師：以提問、發表、學習單、線上測驗、小考考卷、歌謠韻文唸唱等多元評量，來檢視是否已習得該內容。

教務組長：評量方式多以實作為主。

訓導組長：課間提問、線上測驗及習作評量，兩次以上評量測驗校正錯誤，累積經驗。

科任教師：以多元觀點進行提問、發表、分享等過程，彙整出議題的統整，並歸納出課程所要傳遞的核心價值。

4. 關於**班級經營**

教導主任：時常提醒進入電腦教室的規矩制度，學生都能夠遵守

總務主任：上課前都會讓小朋友熟悉我的指令，建立規範讓小孩遵守，獎勵制度都有規範。

一甲導師：制定班級常規，予以規範秩序，獎懲制度的實施，正向提升學生的學習表現，並於必要時進行個別輔導。

二甲導師：制定常規，要求學生遵守，建立良好規範，嘉獎表現良好的學生。

三甲導師：課程進度有模式可依循，使學生有預備感，於必要時進行個別扶助。

四甲導師：制定班級常規，實施分組討論，提升學生的學習表現，於必要時進行個別扶助。

五甲導師：要求秩序，並對禮貌的要特別重視，賞罰分明。

六甲導師：以榮譽集點制度及口頭讚美獎勵孩子們的正向行為；以靜思角隔離及舉例輔導孩子們的負向行為，談話溫和而堅定，讓學生卸下心房主動思考反省。

教務組長：尊重對待每一位學生，輔以榮譽卡制度及點數後兌換獎品。

訓導組長：建立常規維持良好學習環境，使學生的學習活動能有效地進行。

科任教師：透過分組討論，使學生能互相討論想法與觀點，並且透過學習單或測驗之結果，總結課程的學習成效。

提案二：檢視本校前一學期的課程規畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提

請討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

討論：

1. 關於課程目標達成情形

教導主任：課程目標達成率約為六成，需重新檢視課程設計。

總務主任：課程目標都有達成。

一甲導師：多數學生能正確拼音朗讀課文且書寫生字、語句。

二甲導師：依照課程進度達成目標。

三甲導師：除特定學生外，多數能達到課程目標。

四甲導師：調整過的教材順序和教學方式，多數能達成目標。

五甲導師：學生中前段的孩子大多能吸收，中後段的孩子學習上需再更多的協助。

六甲導師：以調整過的教材順序，指導最精要的課程內容，都有達成目標。

教務組長：透過家長的協助，讓學生更加認識、認同學校的民族教育課程，進而達成課程目標，而家長也成學校發展特色課程最佳的後盾。

訓導組長：學生大多跟上進度，實際操作讓學生更有學習動機。

科任教師：由單元測驗或學習單來統整課程之學習成效。

2. 關於教師在教學上的需求

教導主任：學生的反應很好，對於資訊課很有興趣。

總務主任：本學期一年級選用翰林版本，也配合部落生活做一些調整，基本上都按照課本設計之課程八個單元實施，除了第八單元玩水樂無窮因無場地無法實施外，其他單元都上完。

一甲導師：未能在班上實施混成教學，故在硬體上的準備、教學模式的轉換…等，皆需家長與學生相互配合。

二甲導師：無。

三甲導師：希望學生能於課後多練習以期能熟練。

四甲導師：學生能有耐心思考解題方式，建立自信心。

五甲導師：特教巡輔老師能協助或是給予我更多對本班特教生教學方法。

六甲導師：學生若能有更多機會做英語活動，或是導師們能一起檢核、日常用語一起說英文，學習會更有效率。

教務組長：發現以學生為中心，才能真正地影響他們的態度與行為。把重要的健康的概念在教學活動中設計，如性教育、藥物的使用、安全教育、心理健康及群體健康等等，都設計在課程中。

訓導組長：需加強指導學生課前預習及課後複習的重要性。

科任教師：學生應要養成閱讀習慣，以免學生面對大量閱讀與邏輯釐清上發生困難。

決議：

1. 課程方案設計面

- (1) 課程內容編排可做適度的調整，以符合本校學生需求。
- (2) 課程方案中有些「潛在課程」的學習才是真正重要的。
- (3) 課程方案能讓師生參與投入，並對不同性別、語言文化、社經背景者都是公平的。

2. 課程計畫評鑑

- (1) 教師教學前能進行課程準備工作，使教學過程順利。
- (2) 教師須從備課過程中，發掘學生所需要的，經過整理再進行有效教學。
- (3) 因本校學區位於偏遠山區，教師會將課程內容因地制宜以另類變通方案或引用不同資料來源進行教學。
- (4) 本校教師善用多元方式進行學生學習成效評量。
- (5) 須依據南投縣學生成績評量辦法評定學生學習成效。

肆、臨時動議：

散會：08 時 30 分