

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

- (1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。
- (2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	張文欣、謝淑芳 高鳳儀、許璫丹	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
英語	許璫丹	1	2	-1	介聘新進教師，以補不足人力
本土語	黎沐恩.腦帆	1	1	充足	人力充足
數學	許璫丹、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	6	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
社會	郭益誠	1	1	充足	人力充足
自然	余健智	1	1	充足	人力充足
藝文	陳雅雯	1	1	充足	人力充足
綜合	何昌明、何美玉	2	2	充足	人力充足
體育	何美芳、何美玉、余健智	3	3	充足	人力充足
生活	張文欣	1	2	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
資訊你和我	何昌明	1	1	充足	人力充足
魔法 ABC	許璫丹	1	2	-1	介聘新進老師，以補不足人力

書香世界	許瓏丹、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	4	4	0	人力充足
數學好好玩	許瓏丹、張文欣、謝淑芳 高鳳儀	2	2	0	人力充足
民族教育課程	何美芳、何美玉、何昌明、 余健智、吳毓婷	5	1	充足	人力充足

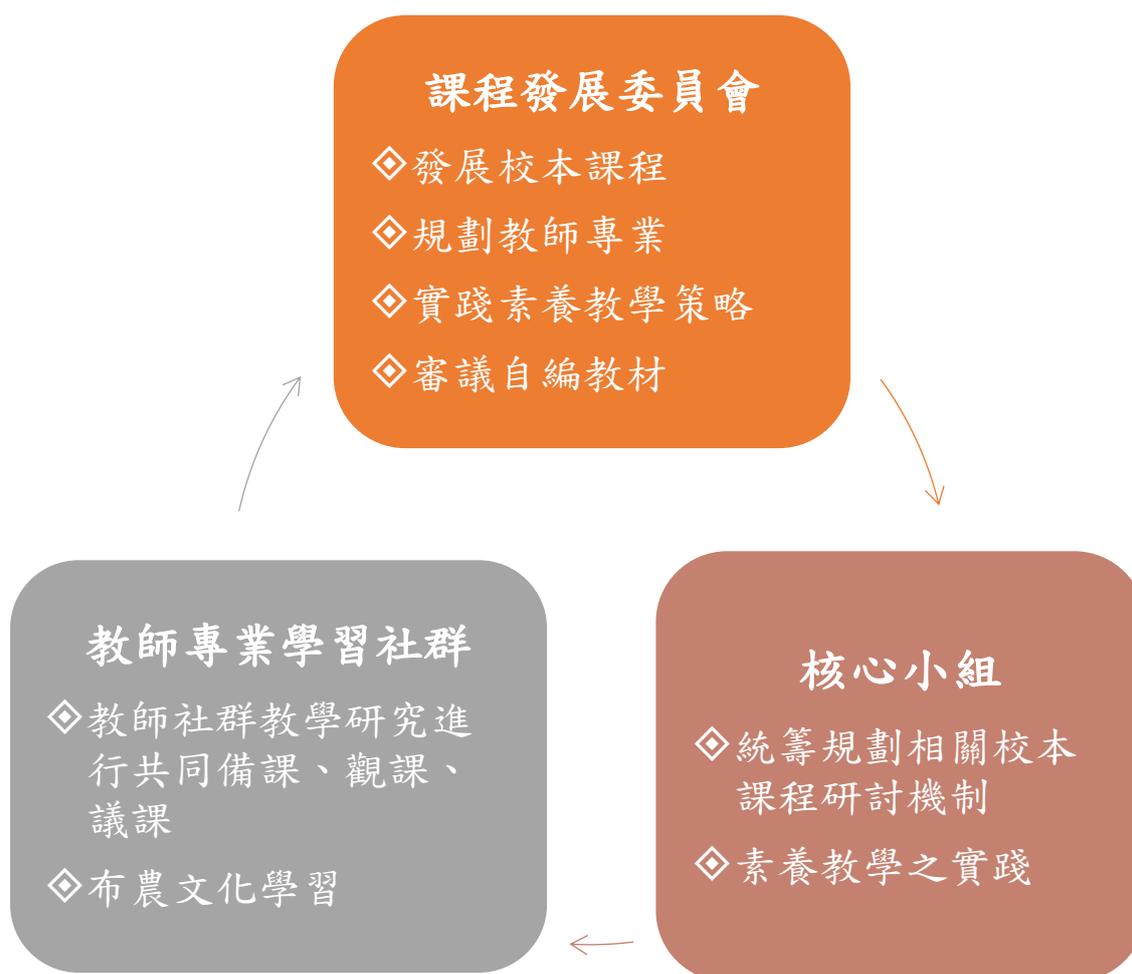
教學設備盤點與增補需求

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	資訊電腦	16	堪用	彈性課程/資訊領域教學
2	互動電子白板	6	堪用	各領域/彈性課程教學
3	5號籃球	30	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
4	跳繩	100	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
5	繩梯	4	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
6	田徑訓練組	2	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
7	桌球桌	8	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
8	鋼琴	2	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
9	烏克莉莉	20	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
10	鈴鼓	20	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
11	視聽教室	1	堪用	彈性課程/議題融入教學
12	擴音喇叭組	1	堪用	各領域/彈性課程教學
13	書法器具	80	堪用	領域課程/綜合活動領域教學
14	美勞器具	80	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
15	移動式擴音組	1	堪用	彈性課程/議題融入教學
16	影印機	3	堪用	各領域/彈性課程教學
17	移動式麥克風	2	堪用	各領域/彈性課程教學

18	資訊科技教室	1	堪用	彈性課程/資訊領域教學
19	自然教室	1	堪用	領域課程/自然與生活科技領域教學
20	自然實驗器材	1	不足	領域課程/自然與生活科技領域教學
21	美勞教室	1	堪用	領域課程/藝術與人文領域教學
22	圖書館	1	堪用	彈性課程/書香世界閱讀教學
23	民族資源教室	0	不足	彈性課程/民族教育課程教學
24	操場	1	堪用	領域課程/健康與體育領域教學
25	IPAD 平板	47	堪用	各領域/彈性課程教學
26	小筆電	13	堪用	各領域/彈性課程教學

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。

1.機制：採滾動式的課程發展策略



	<p>課。</p> <p>3. 推動教學專業對話與校訂課程規劃</p>												
<p>特殊教育推行委員會</p>	<p>1. 特推會應先將特教課程通過審查，方可提交至課發會中，進行校內初審。</p> <p>2. 負責特教生課程之研擬與推動</p> <p>3. 負責特教生課程之安排與巡輔老師聯繫事宜。</p>												

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

南投縣110學年度萬豐國民小學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師**不限領域**，**至少須進行一場公開授課**，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月15日、第二學期於3月15日前確認後提交教導處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「**教學活動設計**」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「**公開授課觀課紀錄表**」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請**至少2名本校教師**參與觀課，教學觀課結束，於**一週內進行回饋(共同議課)**分享並完成「**校長及教師公開授課自評表**」。會後由教導處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容**進行設計**（附錄2），於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教導處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少**拍二張數位照片**（附錄3），並填寫「**公開授課觀課紀錄表**」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「**校長及教師公開授課自評表**」（附錄5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教導處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人:何昌明 主任

教務主任: 何昌明 主任

校長:黃淑芬 校長

附錄 1

110學年度萬豐國小公開觀課小組組員一覽表

組別	組長	組員			備註
A組	黃淑芬 校長	健智	昱翔		
B組	何昌明 主任	璫丹	毓婷	益誠	
C組	何美玉 主任	鳳儀	雅雯		
D組	何美芳 組長	淑芳	文欣		

南投縣110學年度萬豐國小校長及教師公開授課活動辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	科目	日期/節次/時間	參與觀課者(人)	上/下學期
1	淑芬校長	六年級	綜合	110年3月2日(三)/第二節 09:30-10:10	健智/昱翔	下學期
2	昌明主任	六年級	民族教育	111年4月13日(三)/第五節 13:10-13:50	毓婷/益誠/璦丹	下學期
3	美玉主任	一年級	健體	111年3月11日(五)/第二節 09:30-10:10	鳳儀/雅雯	下學期
4	美芳組長	二年級	健體	110年12月14日(二)/第二節 09:30-10:10	淑芬/文欣	上學期
5	健智組長	五年級	健體	111年3月28日(一)/第七節 14:50-15:30	校長/昱翔	下學期
6	鳳儀	三年級	數學	110年11月30日(二)/第二節 09:30-10:10	美玉/雅雯	上學期
7	璦丹	六年級	英文	110年12月17日(五)/第一節 08:40-09:20	毓婷/益誠/昌明	上學期
8	毓婷	一年級	數學	110年11月11日(四)/第三節 10:30-11:10	璦丹/益誠/昌明	上學期
9	淑芳	四年級	數學	110年10月22日(五)/第二節 09:30-10:10	美芳/文欣	上學期
10	雅雯	四年級	自然	111年3月16日(三)/第三節 10:30-11:10	美玉/鳳儀	下學期
11	文欣	二年級	數學	110年10月7日(四)/第二節 09:30-10:10	美芳/淑芳	上學期
12	昱翔	五年級	數學	110年11月16日(二)/第一節 08:40-09:20	校長/昱翔	上學期
13	益誠	六年級	社會	110年11月23日(二)/第四節 11:20-12:00	毓婷/昌明/璦丹	上學期

備註：

一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學， 2 場觀摩他人。

二、教學者繳交

【附錄-2】教學活動設計單(電子檔)

【附錄-3】公開授課自評表

觀課者繳交

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表(觀課者每人一份)

【附錄-5】議課紀錄表(一份)

【附錄-6】教師同儕學習活動照片(一份)

三、教學活動設計請於教學前一週，與同組組員共同備課。

四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

(四) 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

萬豐國小 110 學年度第一學期-週三教師進修計畫表

週次	日期	講 題	講師	地點
1	09/01	公文系統及各式網站實務操作研習	昌明主任	資訊教室
2	09/08	期初校務會議	淑芬校長	專科教室
3	09/15	防災教育暨國家防災日研習 (2)	美玉主任	資訊教室
4	09/22	布農文化教師專業學習社群-第一場次 (2)	昌明主任	資訊教室
5	09/29	班級教室佈置觀摩與分享	各班導師	各班教室
6	10/06	閱讀與悅讀教師增能工作坊(3)	吳碧霞校長	資訊教室
7	10/13	因材網、Pagamo 線上學習網站分享	昌明主任	資訊教室
8	10/20	攔截毒品、人人有品之反毒教師研習(2)	健智組長	資訊教室
9	10/27	期中成績評量出題與試題製卷	各班導師	各班教室
10	11/03	成績結算與班級事務處理	各班導師	各班教室
11	11/10	學習扶助成效提升研習(3)	陳麗惠校長	資訊教室
12	11/17	有愛無礙之特教增能研習(3)	鳳儀師	資訊教室
13	11/24	命懸一線之急救教育知能研習(2)	曉婷護理師	視聽教室
14	12/01	共備觀議課教師研習工作坊(2)	李淑慧主任	資訊教室
15	12/08	布農文化教師專業學習社群-第二場次(2)	昌明主任	資訊教室
16	12/15	教師文康活動	待聘	世外桃源
17	12/22	部落聖誕晚會彩排預演	各班導師	天主堂
18	12/29	課程評鑑與教學回饋	全校同仁	資訊教室
19	01/05	布農文化教師專業學習社群-第三場次(2)	昌明主任	資訊教室
20	01/12	期末成績評量出題與試題製卷	全校同仁	班級教室
21	01/19	期末校務會議暨工作檢討會	淑芬校長	專科教室

※ 粗體字為有登錄時數之研習，需填寫研習心得與回饋。

萬豐國小 110 學年度第二學期-週三教師進修計畫表

週次	日期	講 題	講師	地點
1	02/09	110 學年度第一學期寒假		
2	02/16	期初校務會議	黃淑芬 校長	資訊教室
3	02/23	魔鬼藏在細節裡之校園安全宣導研習(2hr)	余健智 組長	資訊教室
4	03/02	校訂課程實作與研析	何昌明 主任	資訊教室
5	03/09	民以食為天之午餐營養教育研習(3hr)	許璫丹 老師	資訊教室
6	03/16	標竿學校參訪活動	全體同仁	久美國小
7	03/23	城鄉交流活動	全體教師	五甲教室
8	03/30	布農文化教師專業學習社群(四)- 公開觀課(2hr)	何昌明 主任	資訊教室
9	04/06	期中成績評量出題與製卷	各班導師	班級教室
10	04/13	布農文化教師專業學習社群(五)- 專家學者(2hr)	馬彼得 校長	視聽教室
11	04/20	級務處理	各班導師	班級教室
12	04/27	安心上路之交通安全教育宣導研習(2hr)	余健智 組長	資訊教室
13	05/04	母親節感恩活動	全體同仁	視聽教室
14	05/11	臨危不亂之自衛編組消防演練(2hr)	何美玉 主任	資訊教室
15	05/18	課程評鑑制度探討與研析(2hr)	何昌明 主任	資訊教室
16	05/25	布農文化教師專業學習社群(六)- 成果發表(2hr)	何昌明 主任	各班教室
17	06/01	夏日樂學活動籌備會議	全體同仁	視聽教室
18	06/08	天生我材必有用之特教知能研習(3hr)	高鳳儀 老師	資訊教室
19	06/15	畢業典禮布置與準備	全體同仁	視聽教室
20	06/22	期末成績評量出題與製卷	各班導師	班級教室
21	06/29	期末校務會議	黃淑芬 校長	資訊教室

※ 粗體字為有登錄時數之研習，需填寫研習心得與回饋。

(五) 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

