南投縣仁愛鄉萬豐國民小學111學年度「導護工作」實施計畫

壹、目的：

一、指導學童養成良好生活習慣，增進生活禮儀知能。

二、預防校園意外危險發生，確保學童身心健康。

三、建立危機處理機制，以因應校園偶發事件。

四、期許建立「校園無死角，安全無假期」之快樂校園。

貳、成員：

總 導 護：教師每週輪替

全年導護老師：訓導組長

參、職責：

一、巡視並指導學校全體秩序、晨間自習及校園整潔時間。

二、督導並鼓勵兒童實踐生活規範和衛生習慣。

三、指揮朝夕會、課間活動、全校性集合以及緊急狀況疏散。

四、督導兒童言行，並防(制)止學童危險行動。

五、負責學童上、下學途中秩序及交通安全。

六、協助各師指導校園各地整潔狀況。

七、處理意外事故、偶發事件及排解糾紛。

八、巡視校園整潔、秩序、怠惰等成績。

九、指導、報告國內外時事及各項學校宣導事項。

十、記載導護日誌。

肆、時間：

一、 值勤時間：7：00~16：30。

二、 交接：每週五學校活動結束後。

伍、工作細則：(**大原則—安全**)

一、小朋友入校門開始—上午 7：00 巡視學生上學之秩序。

二、學生進教室後請廣播，各班服務股長到餐廳領營養品。

三、週二 08:00 學生朝會，集合地點於操場跑道，指導排隊進行朝會。

四、週三 08:00 全校大隊接力，集合學生於操場，廣播學生至操場進行大隊接力。

五、中午用餐—

1. 中午午餐由導護指導各班在餐廳走廊集合，並指導學生依序進入餐廳。
2. 中午午休鐘聲響起請提醒小朋友，安靜午休並巡視各班午休狀況。

六、打掃時間—

1. 上午室外打掃時間為 7：30 分至 7：50 分。打掃時請放音樂，並巡視全校打掃情形。
2. 下午室內打掃時間為**班級放學前一節下課時間。**

星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
打掃時間	早上室外 0730-0750 課間室內 1010-1030	15：40 分 (全校統一放學)	早上室外 0730-0750 課間室內 1010-1030	15：40 (全校統一放學)	早上室外 0730-0750 課間室內 1010-1030

七、團體集合、全校放學、升旗朝會統一由導護老師廣播集合。

八、孩子下課時間導護老師也要注意孩子下課的活動，因為這是導護的職責。

Created by free version of DocuFreezer

九、導護日誌和校務日誌(週一與週三記錄教師晨會內容)，請每天填寫宣導事項及重點工作，**星期五中午前**請放在訓導桌上。

十、為體恤導護老師的辛苦，輪值導護的老師可以有四小時的補休時數。

陸、附註：

一、 週一晨會時回報校園環境狀況，有狀況立即回報修正，提供導護老師值勤時之參考。

二、 週二朝會時報告當月核心價值及生活教育重點報告。每週晨會開會時檢討得失。

三、 導護工作值勤時必須儀容端正、服裝整齊清潔。

四、 導護工作執行時態度需和藹誠懇，切勿行為粗暴。

五、 導護工作如遇請假、出差或研習無法輪職時，請事先委請其他週導護代理導護工作。

柒、本計畫經校長核准提交校務會議公佈實行。

承辦人：古雅玲　　教導主任：高鳳儀　　校長：黃淑芬

Created by free version of DocuFreezer