

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

「學習領域」課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	「學習領域」課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	張文欣、何美芳、謝淑芳、蔡竊真、古雅玲、吳浩男	6	6	-1	小學包班制，由班級教師擔任，再聘代理教師 1 人，以補不足人力
數學	張文欣、何美芳、謝淑芳、蔡竊真、古雅玲、吳浩男	6	6		小學包班制，由班級教師擔任，再聘代理教師 1 人，以補不足人力
社會	待聘、謝淑芳、蔡竊真	0	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
自然與生活科技	待聘、曹峻昌	0	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
英文	高鳳儀	1	1	充足	人力充足
本土語	黎沐恩、腦帆	1	1	充足	鐘點教師 本土語專業、中高級認證
綜合	謝淑芳、蔡竊真、古雅玲、吳浩男	4	4	充足	人力充足
健體	待聘、何昌明	2	2	-1	增聘代理教師以補不足人力
藝術與人文	待聘、曹峻昌	2	2	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
生活	張文欣、何美芳	2	2	充足	人力充足

校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
小小布農回家趣	待聘、何美芳	1	2	-2	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
板曆的秘密	古雅玲、吳浩男	2	2	充足	小學包班制，由班級教師擔任，人力充足

議題學習	待聘、曹峻昌、何美芳、何昌明	3	4	-1	小學包班制，由班級教師擔任，人力充足
我是小創客	待聘、曹峻昌	2	1	-1	增聘代理教師 1人，以補不足人力
書香世界	古雅玲、吳浩男	2	2	充足	小學包班制，由班級教師擔任，人力充足
認識地球村	高鳳儀	1	1	充足	人力充足

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	52	充足	各領域行動學習課程
2	投影機	6	堪用	1-6 年級課程教學
	大屏觸控電視	6	充足	1-6年級教室
3	自然專科教室	1	共用	自然領域教學
4	英語專科教室			英語領域教學
5	藝文專科教室			藝文領域教學
6	閱讀專科教室	1	堪用	綜合領域教學
7	電腦教室	1	堪用	綜合領域教學
8	音樂教室	1	堪用	藝文領域教學
9	視聽教室	1	堪用	健康與體與領域

[illegible]

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

114學年度南投縣萬豐國民小學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

貳、目的：

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校校長及全體教師（含代課代理教師）等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。第一學期九月三十日前確認上、下學期公開授課場次後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、校長及每一位老師每學年至少需參加一場公開教學觀課。教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少一名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)並完成觀課後會談紀錄。

伍、實施方式：

- 一. 安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表。將公開授課場次平均分配於上、下學期，第一學期行政及科任進行公開授課，第二學期導師群進行公開授課。
- 二. 設計教學活動：演示者須針對教學內容進行設計，於教學演示一週前，提交至教務處並提供同儕觀課教師參閱，教學三日前進行教學前會談。
- 三. 教務處收齊「觀議課紀錄表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。
- 四. 進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），提交給教學者。
- 五. 進行共同議課：公開授課結束後，召開課後研議會議(共同議課)，於當日或一週內收回「公開授課觀課紀錄表」，並留下共同議課紀錄（附錄5）。
- 六. 公開授課教師於教學觀課結束後一週內，請將觀議課表件送至教務處彙整。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教務主任：

校長：

項次	授課者	授課班級	科目	日期/節次	參與觀課者(人)	備註
1	曹峻昌	五甲	藝文/美術	待定	何美芳、張文欣	
2	待聘	三甲	健體/體育	待定	陳雅雯、吳浩男	
3	余健智	四甲	自然	待定	高鳳儀、張文欣	
4	高鳳儀	一甲	英語	待定	曹峻昌、蔡窈真	
5	待聘	二甲	生活	待定	何昌明、吳浩男	
6	校長	六甲	數學	待定	余健智、古雅玲	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

教學活動設計請於教學後一週，以教學者為主，提交資料。紙本交給教學組長，電子檔放共用雲端硬碟（114學年度公開授課）謝謝。

項次	授課者	授課班級	科目	日期/節次	參與觀課者(人)	備註
1	何美芳	一年級	數學	待定	黃淑芬、張文欣	
2	陳雅雯	三年級	數學	待定	吳浩男	
3	張文欣	二年級	數學	待定	高鳳儀、何美芳	
4	蔡竊真	四年級	數學	待定	余健智、古雅玲	
5	吳浩男	六年級	數學	待定	陳雅雯	
6	古雅玲	五年級	數學	待定	曹峻昌、蔡竊真	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

備註：

教學活動設計請於教學後一週，以教學者為主，提交資料。紙本交給教學組長，電子檔放共用雲端硬碟（114學年度公開授課）謝謝。

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學

114 學年度第 1 學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：

二、目標：

- (一) 精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二) 推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三) 建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：全校教職員共17 人(含幼兒園)

五、實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註 (計畫別)
1		14:00 16:00		資訊教室	期初校務會議		淑芬校長	
2		14:00 16:00		視聽教室	學期初各處室組工作概略報告、公文系統及各式網站實務操作研習		峻昌主任 昌明主任	
3		14:00 16:00	2	資訊教室	校園防災教育暨國家防災日議題研習		昌明主任	
4		14:00 16:00	2	資訊教室	校訂文化課程發展工作坊01		峻昌主任	12 年國教活化教學計畫
5		14:00 16:00	2	資訊教室	共備觀議課教師研習工作坊01	自訂精進共備內容	峻昌主任	12 年國教活化教學計畫
6		14:00 16:00		資訊教室	期初課程發展委員會會議、課程撰寫與課程評鑑實作研習工作坊01		峻昌主任	
7		14:00 16:00	2	資訊教室	認知有效評量暨素養題型出題策略研討		峻昌主任	教學專業與課程品質計畫
8		14:00 16:00	2	各班教室	校訂文化課程發展工作坊02		峻昌主任	
9		14:00 16:00		各班教室	提升偏鄉學童學力之實務與研討、期中成績評量出題與試題製卷暨試卷審查		各班導師	

10		13:30 16:30	3	視聽 教室	特殊教育研習		各班導師	教學專業與 課程品質計 畫
11		14:00 16:00	2	待尋	經典閱讀推動策略與實作 (2)		中教大教授	12 年國教活 化教學計畫
12		14:00 16:00		視聽 教室	上學期戶外教學活動研討、 工作分配會議		峻昌主任	12 年國教活 化教學計畫
13		14:00 16:00	2	視聽 教室	期初課程發展委員會會議、 課程撰寫與課程評鑑實作研 習工作坊02、共備觀議課教 師研習工作坊02		峻昌主任	峻昌主任
14		14:00 16:00	2	資訊 教室	自衛消防編組演練		昌明主任	
15		13:30 16:30		部落	家庭訪問		各班導師	12 年國教活 化教學計畫
16		13:30 16:30		天主 堂	部落聖誕晚會彩排預演		健智組長	
17		13:30 16:30		世外 桃源	教師文康活動	彈性課程(據於 德)教師手冊編 撰	各班導師	12 年國教活 化教學計畫
18		14:00 16:00	2	資訊 教室	校訂文化課程發展工作坊03		峻昌主任	教學專業與 課程品質計 畫
19		14:00 16:00		資訊 教室	期末成績評量出題與試題製 卷暨試卷審查		峻昌主任	
20		14:00 16:00	2	班級 教室	課程撰寫與課程評鑑實作研 習工作坊03共備觀議課教師 研習工作坊-回饋與成果發 表		全校同仁	12 年國教活 化教學計畫
21		14:00 16:00		視聽 教室	期末校務會議暨工作檢討會		淑芬校長	
合計		21小時		教師進修研習登錄依據文號：府教學字第 號				

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學

114 學年度第 2 學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：

二、目標：

- (四) 精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (五) 推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (六) 建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：全校教職員共17人。(含幼兒園)

五、實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註 (計畫別)
1		14:00 16:00		-	期初校務會議		-	
2		13:30 16:30		視聽教室			淑芬校長	
3		13:30 16:30	3	-	親師溝通 & 級務處理		-	12 國教活化教學計畫
4		13:30 16:30	3	各班級	學校經典閱讀教材產出 及共備觀議課教師研討 工作坊01 課程發展委員會	平板融入班級 經營及領域教學實作	各班導師	12 年國教活化教學計畫
5		13:30 16:30		資訊教室	校訂文化課程發展工作坊04		峻昌主任	教學傳業與課程品質計畫
6		13:30 16:30	3	仁愛高農	國小自然教育科普研習 -第一場次	消防自衛編組 演練	淑芬校長	
7		13:30 16:30	3	資訊教室	親師溝通 & 級務處理	國語領域平板 教學實務	大葉大學教授	12 年國教活化教學計畫
8		14:00 16:00		各班級	評量出題與製卷策略暨 雙向細目表實作研習01		各班導師	
9		14:00 16:00		資訊教室	校訂文化課程發展工作坊05		峻昌主任	

10		13:30 16:30		資訊教室	校訂文化課程發展工作坊06		峻昌主任	教學專業與課程品質計畫
11		14:00 16:00		資訊教室	國小(中高年級)城鄉文化交流、戶外教學活動		大葉大學教授	
12		13:30 16:30		-	家聽訪問 & 親師交流		-	
13		13:30 16:30		部落	自衛消防編組演練暨校園防災教育議題研習		各班導師	
14		13:30 16:30		資訊教室	親師溝通 & 級務處理		昌明主任	
15		13:30 16:30		各班級	校訂文化課程發展工作坊02		各班導師	
16		13:30 16:30		資訊教室	課程撰寫與課程評鑑實作研習工作坊		待聘	
17		14:00 16:00		教師研究室	課程撰寫與課程評鑑實作研習工作坊02		峻昌主任	
18		13:30 16:30		教師研究室	評量出題與製卷策略暨雙向細目表實作研習02		峻昌主任	
19		13:30 16:30		資訊教室	期末校務會議暨工作檢討會 課程發展委員會		峻昌主任	
20		14:00 16:00		研習中心	期末校務會議			
合計		18 小時	教師進修研習登錄依據文號：府教學字第 號					

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

備查之學校課程計畫置於本校網頁公告，並於開學一個月內召開班親會，說明學校課程計畫與實施。

<https://wfps.ntct.edu.tw/index.php>

