

南投縣萬豐國民小學 112 學年度

十二年國教校本教師專業發展計畫校內應辦研習佐證資料

壹、依據：

- 一、112 學年度第一學期：112 年 6 月 27 日府教學字第 1120149913 號函。
- 二、112 學年度第二學期：113 年 1 月 10 日府教學字第 1130014889 號函。

貳、請簡要說明校內新課綱教師專業成長規劃情形，應辦項目為校訂課程增能、課程評鑑、素養導向評量，學校辦理研習佐證資料如下：

一、研習計畫(核章版)

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學
112 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：
(一)教師法第 32、33 條。
(二)依據本校教師專業發展計畫學年及行事曆。

二、目標：
(一)增進教師教學能力以改善學生學習成效。
(二)激發終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
(三)建立學習型學校組織，展現工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座、實作、公開觀課等。

四、參加對象與人數：全校教師，計 11 人。

五、實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	09/13	13:30-15:30	2	資訊教室	校園防疫教育暨國家防災意識研習	鄭安和 施國輝 蔡啟勳 陳向實 施淑雅	何國明 主任
2	09/20	13:30-15:30	2	資訊教室	閱讀寫作推動策略專家學智研習-第一場次	閱讀寫作推動策略推動小組	曹峻崑 主任
3	09/27	13:30-15:30	2	資訊教室	共備觀課議課研習工作坊 2021	探討共備觀課之落實與效益	曹峻崑 主任
4	10/11	13:30-15:30	3	資訊教室	認知與設計學習策略專題研習	青春海研研習小組	林錦廷 主任
5	10/18	13:30-15:30	3	資訊教室	閱讀寫作推動策略專家學智研習-第二場次	閱讀寫作推動小組分組研習產出報告	林錦廷 主任
6	11/01	13:30-15:30	3	資訊教室	特殊教育研習	教師專業素養知能增進	蔡嘉宏 老師
7	11/08	13:30-15:30	2	資訊教室	閱讀閱讀推動策略研習	閱讀閱讀文本運用推動方法	施純芳 教授
8	11/22	13:30-15:30	2	資訊教室	共備觀課議課研習工作坊 2021	備課與共備觀課技巧-提升備課專業素養之實務與研習	曹峻崑 主任
9	12/27	13:30-15:30	2	資訊教室	閱讀寫作推動策略專家學智研習-第三場次(印備與成果發表)	閱讀寫作推動小組組長及推動小組成員	曹峻崑 主任
10	01/10	13:30-15:30	2	資訊教室	共備觀課議課研習工作坊 2021-議課與成果發表	閱讀閱讀小組共同研習成果發表	曹峻崑 主任
合計	293 小時						

六、組織的分工：

職稱	姓名	工作內容
校長	曹峻崑	辦理研習業務
教導主任	曹峻崑	承辦研習行政業務、連絡導師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	何國明	協助研習支援業務
輔導主任	施純芳	協助研習支援業務
研習	張文欣	協助研習業務、研習相關檔案查詢
教師組長	何國明	協助研習業務、研習資料處理
午餐組長	何國明	協助研習、茶水準備

七、預期效益
(一)透過教師由下而上、由內而外的自發性需求進修方式，形成教師學習組織。
(二)多元化的進修方式，增進教師專業素養並能激發教學創意活化教學。

承辦人：張文欣 主任：曹峻崑 校長：曹峻崑

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學
112 學年度第二學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

依據：
(一)教師法第 32、33 條及教師進修研究專業發展辦法。
(二)依據本校教師專業發展計畫學年及行事曆。
(三)依據文號：112 年 1 月 10 日府教學字第 1130014889 號函。

目標：
(一)增進教師教學能力以改善學生學習成效。
(二)激發終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
(三)建立學習型學校組織，展現工作士氣，提高學校效能。

實施方式：講座、實作、公開觀課、經驗分享。
參加對象與人數：全體學校教師，共 12 人。

實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	2/18	13:30-15:30	2	資訊教室	共備觀課議課研習工作坊 2021-分組研習	共備觀課議課研習小組	曹峻崑 主任
2	2/27	13:30-15:30	2	資訊教室	認知與設計學習策略專題研習	青春海研研習小組	林錦廷 主任
3	4/19	13:30-15:30	2	資訊教室	閱讀寫作推動策略專家學智研習	閱讀寫作推動小組	曹峻崑 主任
4	4/17	13:30-15:30	2	資訊教室	閱讀閱讀推動策略研習	閱讀閱讀文本運用推動方法	施純芳 教授
5	4/24	13:30-15:30	2	資訊教室	共備觀課議課研習工作坊 2021-第二場次	備課與共備觀課技巧-提升備課專業素養之實務與研習	曹峻崑 主任

一、無償奉分之：(空)

二、無償奉分之：(空)

三、無償奉分之：(空)

四、無償奉分之：(空)

五、無償奉分之：(空)

六、無償奉分之：(空)

七、無償奉分之：(空)

八、無償奉分之：(空)

九、無償奉分之：(空)

十、無償奉分之：(空)

十一、無償奉分之：(空)

十二、無償奉分之：(空)

十三、無償奉分之：(空)

十四、無償奉分之：(空)

十五、無償奉分之：(空)

十六、無償奉分之：(空)

十七、無償奉分之：(空)

十八、無償奉分之：(空)

十九、無償奉分之：(空)

二十、無償奉分之：(空)

二十一、無償奉分之：(空)

二十二、無償奉分之：(空)

二十三、無償奉分之：(空)

二十四、無償奉分之：(空)

二十五、無償奉分之：(空)

二十六、無償奉分之：(空)

二十七、無償奉分之：(空)

二十八、無償奉分之：(空)

二十九、無償奉分之：(空)

三十、無償奉分之：(空)

三十一、無償奉分之：(空)

三十二、無償奉分之：(空)

三十三、無償奉分之：(空)

三十四、無償奉分之：(空)

三十五、無償奉分之：(空)

三十六、無償奉分之：(空)

三十七、無償奉分之：(空)

三十八、無償奉分之：(空)

三十九、無償奉分之：(空)

四十、無償奉分之：(空)

四十一、無償奉分之：(空)

四十二、無償奉分之：(空)

四十三、無償奉分之：(空)

四十四、無償奉分之：(空)

四十五、無償奉分之：(空)

四十六、無償奉分之：(空)

四十七、無償奉分之：(空)

四十八、無償奉分之：(空)

四十九、無償奉分之：(空)

五十、無償奉分之：(空)

五十一、無償奉分之：(空)

五十二、無償奉分之：(空)

五十三、無償奉分之：(空)

五十四、無償奉分之：(空)

五十五、無償奉分之：(空)

五十六、無償奉分之：(空)

五十七、無償奉分之：(空)

五十八、無償奉分之：(空)

五十九、無償奉分之：(空)

六十、無償奉分之：(空)

六十一、無償奉分之：(空)

六十二、無償奉分之：(空)

六十三、無償奉分之：(空)

六十四、無償奉分之：(空)

六十五、無償奉分之：(空)

六十六、無償奉分之：(空)

六十七、無償奉分之：(空)

六十八、無償奉分之：(空)

六十九、無償奉分之：(空)

七十、無償奉分之：(空)

七十一、無償奉分之：(空)

七十二、無償奉分之：(空)

七十三、無償奉分之：(空)

七十四、無償奉分之：(空)

七十五、無償奉分之：(空)

七十六、無償奉分之：(空)

七十七、無償奉分之：(空)

七十八、無償奉分之：(空)

七十九、無償奉分之：(空)

八十、無償奉分之：(空)

八十一、無償奉分之：(空)

八十二、無償奉分之：(空)

八十三、無償奉分之：(空)

八十四、無償奉分之：(空)

八十五、無償奉分之：(空)

八十六、無償奉分之：(空)

八十七、無償奉分之：(空)

八十八、無償奉分之：(空)

八十九、無償奉分之：(空)

九十、無償奉分之：(空)

九十一、無償奉分之：(空)

九十二、無償奉分之：(空)

九十三、無償奉分之：(空)

九十四、無償奉分之：(空)

九十五、無償奉分之：(空)

九十六、無償奉分之：(空)

九十七、無償奉分之：(空)

九十八、無償奉分之：(空)

九十九、無償奉分之：(空)

一百、無償奉分之：(空)

一百零一、無償奉分之：(空)

一百零二、無償奉分之：(空)

一百零三、無償奉分之：(空)

一百零四、無償奉分之：(空)

一百零五、無償奉分之：(空)

一百零六、無償奉分之：(空)

一百零七、無償奉分之：(空)

一百零八、無償奉分之：(空)

一百零九、無償奉分之：(空)

一百一十、無償奉分之：(空)

一百一十一、無償奉分之：(空)

一百一十二、無償奉分之：(空)

一百一十三、無償奉分之：(空)

一百一十四、無償奉分之：(空)

一百一十五、無償奉分之：(空)

一百一十六、無償奉分之：(空)

一百一十七、無償奉分之：(空)

一百一十八、無償奉分之：(空)

一百一十九、無償奉分之：(空)

一百二十、無償奉分之：(空)

一百二十一、無償奉分之：(空)

一百二十二、無償奉分之：(空)

一百二十三、無償奉分之：(空)

一百二十四、無償奉分之：(空)

一百二十五、無償奉分之：(空)

一百二十六、無償奉分之：(空)

一百二十七、無償奉分之：(空)

一百二十八、無償奉分之：(空)

一百二十九、無償奉分之：(空)

一百三十、無償奉分之：(空)

一百三十一、無償奉分之：(空)

一百三十二、無償奉分之：(空)

一百三十三、無償奉分之：(空)

一百三十四、無償奉分之：(空)

一百三十五、無償奉分之：(空)

一百三十六、無償奉分之：(空)

一百三十七、無償奉分之：(空)

一百三十八、無償奉分之：(空)

一百三十九、無償奉分之：(空)

一百四十、無償奉分之：(空)

一百四十一、無償奉分之：(空)

一百四十二、無償奉分之：(空)

一百四十三、無償奉分之：(空)

一百四十四、無償奉分之：(空)

一百四十五、無償奉分之：(空)

一百四十六、無償奉分之：(空)

一百四十七、無償奉分之：(空)

一百四十八、無償奉分之：(空)

一百四十九、無償奉分之：(空)

一百五十、無償奉分之：(空)

一百五十一、無償奉分之：(空)

一百五十二、無償奉分之：(空)

一百五十三、無償奉分之：(空)

一百五十四、無償奉分之：(空)

一百五十五、無償奉分之：(空)

一百五十六、無償奉分之：(空)

一百五十七、無償奉分之：(空)

一百五十八、無償奉分之：(空)

一百五十九、無償奉分之：(空)

一百六十、無償奉分之：(空)

一百六十一、無償奉分之：(空)

一百六十二、無償奉分之：(空)

一百六十三、無償奉分之：(空)

一百六十四、無償奉分之：(空)

一百六十五、無償奉分之：(空)

一百六十六、無償奉分之：(空)

一百六十七、無償奉分之：(空)

一百六十八、無償奉分之：(空)

一百六十九、無償奉分之：(空)

一百七十、無償奉分之：(空)

一百七十一、無償奉分之：(空)

一百七十二、無償奉分之：(空)

一百七十三、無償奉分之：(空)

一百七十四、無償奉分之：(空)

一百七十五、無償奉分之：(空)

一百七十六、無償奉分之：(空)

一百七十七、無償奉分之：(空)

一百七十八、無償奉分之：(空)

一百七十九、無償奉分之：(空)

一百八十、無償奉分之：(空)

一百八十一、無償奉分之：(空)

一百八十二、無償奉分之：(空)

一百八十三、無償奉分之：(空)

一百八十四、無償奉分之：(空)

一百八十五、無償奉分之：(空)

一百八十六、無償奉分之：(空)

一百八十七、無償奉分之：(空)

一百八十八、無償奉分之：(空)

一百八十九、無償奉分之：(空)

一百九十、無償奉分之：(空)

一百九十一、無償奉分之：(空)

一百九十二、無償奉分之：(空)

一百九十三、無償奉分之：(空)

一百九十四、無償奉分之：(空)

一百九十五、無償奉分之：(空)

一百九十六、無償奉分之：(空)

一百九十七、無償奉分之：(空)

一百九十八、無償奉分之：(空)

一百九十九、無償奉分之：(空)

二百、無償奉分之：(空)

如以下附件~

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學
112 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

- 一、依據：
 (一)教師法第 32、33 條。
 (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- 二、目標：
 (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
 (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
 (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。
- 三、實施方式：講座、實作、公開觀議課。
- 四、參加對象與人數：全校教師，計 11 人。
- 五、實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	09/13	13:30 - 15:30	2	資訊教室	校園防災教育暨國家防災日議題研習	防災知能講解與自衛編組消防實地演練	何昌明主任	
2	09/20	13:30 - 15:30	2	資訊教室	閱讀寫作推動策略專業學習社群-第一場次	閱讀寫作推動銜接架構與年段重點	曹峻昌主任	
3	09/27	13:30 - 15:30	2	資訊教室	共備觀議課教師研習工作坊 01	探討共備觀議課之落實與助益	曹峻昌主任	
4	10/11	13:30 - 16:30	3	資訊教室	認知有效評量暨素養題型出題策略研討	素養題研討與出題實作	林穎婕老師	
5	10/18	13:30 - 16:30	3	專科教室	閱讀寫作推動策略專業學習社群-第二場次	閱讀寫作推動-年段分組研討產出報告	待聘	
6	11/01	13:30 - 16:30	3	資訊教室	特殊教育研習	教師特教專業知能增能	蔡竊真老師	
7	11/08	13:30 - 15:30	2	資訊教室	經典閱讀推動策略與實作	經典閱讀文本運用與推動方法	施枝芳教授	
8	11/22	13:30 - 15:30	2	專科教室	共備觀議課教師研習工作坊 02	備課效率與觀課技巧-提升偏鄉學童學力之實務與研討	曹峻昌主任	
9	12/27	13:30 - 15:30	2	專科教室	閱讀寫作推動策略專業學習社群-第三場次(回饋與成果發表)	閱讀寫作推動-小組報告及課堂實作共賞	黃淑芬校長	
10	01/10	13:30 - 15:30	2	資訊教室	共備觀議課教師研習工作坊-回饋與成果發表	觀課紀錄表件共賞級報告研討	黃淑芬校長	
合計		23 小時						

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	黃淑芬	綜理研習業務
教導主任	曹峻昌	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	何昌明	協辦研習支援業務
輔導教師	蔡竊真	協辦相關研習業務
出納	張文欣	協辦研習業務、研習相關經費出納
教務組長	何美芳	協辦研習業務、研習資料處理
午餐秘書	何曉婷	場地佈置、茶水準備

七、預期效益

- (一)透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
 (二)多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

曹峻昌

主任：

曹峻昌

校長：

黃淑芬

南投縣仁愛鄉萬豐國民小學
112 學年度第二學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

依據：

(一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。

(二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。

(三)依據文號：113 年 1 月 10 日府教學字第 1130014889 號。

目標：

精進教師教學能力以提升學生學習成效。

推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。

建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

參加對象與人數：對象學校教師，共 12 人。

實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	3/13	13:30 - 15:30	2	資訊教室	萬豐國小共備觀議課教師研習工作坊 01-分組與實作	共備觀議課三表件實作。透過實作三表件，展現老師對觀議課的理解與實踐。	曹峻昌主任	
2	3/27	13:30 - 15:30	2	資訊教室	國小自然教育科普研習-第一場次	系統探索：了解自然科學實驗中各系統互動，探究人類與環境的關係，促進環境保護意識。	大葉大學科普教育團隊	
3	4/10	13:30 - 15:30	2	資訊教室	評量出題與製卷策略暨雙向細目表實作研習 01	討論雙向細目表哲式與應用。	曹峻昌主任	
4	4/17	13:30 - 16:30	2	資訊教室	校訂文化課程發展工作坊 01	1、分析 112 學年度本校民族文化課程實施成效 2、研討實施的優點與困境 3、審視未來 113 學年度校訂文化課程發展終點方向。	林穎捷老師	
5	4/24	13:30 - 16:30	2	專科教室	國小自然教育科普研習-第二場次	科普主題講座"探索奇妙的自然世界。	大葉大學科普教育團隊	

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
6	5/15	13:30 - 16:30	2	資訊教室	自衛消防編組演練暨校園防災教育議題研習	防災知能講解與自衛編組消防實地演練	何昌明主任	
7	5/29	13:30 - 15:30	2	資訊教室	校訂文化課程發展工作坊 02	民族教育課程參訪	曹峻昌主任	
8	6/5	13:30 - 15:30	2	專科教室	課程撰寫與課程評鑑實作研習工作坊	校訂課程與行事曆對照討論，經典閱讀文本運用與推動方法。	曹峻昌主任	
9	6/12	13:30 - 15:30	2	專科教室	課程撰寫與課程評鑑實作研習工作坊 02	省思本學年度課程安排，研討下學年度課程。	黃淑芬校長	
10	6/19	13:30 - 15:30	2	資訊教室	評量出題與製卷策略暨雙向細目表實作研習 02	素養題研討與出題實作，期中考紀錄表件共賞及報告研討	曹峻昌主任	
合計		20 小時						

一、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	黃淑芬	綜理研習業務
教導主任	曹峻昌	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	何昌明	協辦研習支援業務
輔導教師	蔡嘉真	協辦相關研習業務
出納	張文欣	協辦研習業務、研習相關經費出納
教務組長	何美芳	協辦研習業務、研習資料處理
午餐秘書	何曉婷	場地佈置、茶水準備

二、預期效益

(一)透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。

(二)多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

主任：

校長：

研習主任 曹峻昌

研習主任 曹峻昌

仁愛鄉萬豐國民小學 校長 黃淑芬

二、全國教師在職進修網截圖。(112/9月~113/6月)

課程代碼	研習名稱	班別性質	時數 / 學分數	課程開始日期	課程結束日期	處理狀態	功能選擇
4413578	[領綱素養]評量出題與製卷策略暨雙向細目表寫作研習02	非學分班(校本研習)	2	2024/6/19	2024/6/19	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4381608	[領綱素養]萬豐國小課程計畫研討、評鑑規畫、撰寫寫作工作坊02	非學分班(校本研習)	2	2024/6/12	2024/6/12	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4381603	[領綱素養]萬豐國小課程計畫研討、評鑑規畫、撰寫寫作工作坊01	非學分班(校本研習)	2	2024/6/5	2024/6/5	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4347256	[防災教育]臨危不亂之自衛編組消防演練研習	非學分班(校本研習)	2	2024/5/15	2024/5/15	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4325946	國小自然教育科普研習-第二場次	非學分班(校本研習)	2	2024/4/24	2024/4/24	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4312562	[領綱素養]校訂文化課程發展工作坊01	非學分班(校本研習)	2	2024/4/17	2024/4/17	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4304778	[領綱素養]評量出題與製卷策略暨雙向細目表寫作研習01	非學分班(校本研習)	2	2024/4/10	2024/4/10	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4291673	[資訊非專]國小自然教育科普研習-第一場次	非學分班(校本研習)	2	2024/3/27	2024/3/27	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4260280	[領綱素養]萬豐國小共備觀課教師研習工作坊01~分組與寫作	非學分班(校本研習)	2	2024/3/13	2024/3/13	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4186025	[領綱素養]閱讀寫作推動策略專業學習社群-第三場次	非學分班(校本研習)	3	2023/12/27	2023/12/27	名單確認通過	研習登錄資訊 執行

課程代碼	研習名稱	班別性質	時數 / 學分數	課程開始日期	課程結束日期	處理狀態	功能選擇
4149505	[防災教育]臨危不亂之複合式防災課程規劃與操作研習	非學分班(校本研習)	2	2023/12/6	2023/12/6	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4137026	[領綱素養]閱讀寫作推動策略專業學習社群-第三場次	非學分班(校本研習)	3	2023/12/1	2023/12/1	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4130960	[領綱素養]閱讀寫作推動策略專業學習社群-第二場次	非學分班(校本研習)	3	2023/11/15	2023/11/15	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4096008	[領綱素養]認知有效評量暨素養題型出題策略研討	非學分班(校本研習)	3	2023/10/18	2023/10/18	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4087285	[領綱素養]萬豐國小共備觀課教師研習工作坊02	非學分班(校本研習)	2	2023/10/11	2023/10/11	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4046127	[領綱素養]萬豐國小共備觀課教師研習工作坊01	非學分班(校本研習)	2	2023/9/27	2023/9/27	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4044036	[領綱素養]閱讀寫作推動策略專業學習社群-第一場次	非學分班(校本研習)	2	2023/9/20	2023/9/20	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
4026566	[防災教育]臨危不亂之自衛編組消防演練研習	非學分班(校本研習)	2	2023/9/13	2023/9/13	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
3870417	校本課程研發與評量設計(一)	非學分班(校本研習)	3	2023/5/17	2023/5/17	名單確認通過	研習登錄資訊 執行
3865933	臨危不亂之自衛編組消防演練	非學分班(校本研習)	2	2023/5/10	2023/5/10	名單確認通過	研習登錄資訊 執行